

Порядок взаимодействия между государственным бюджетным учреждением Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» и государственным казенным учреждением Нижегородской области «Нижегородский центр занятости населения» при организации предоставления государственных и муниципальных услуг сотрудниками МФЦ на базе филиалов НЦЗН

I. Общие положения

Термины и определения

УМФЦ – государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области».

МФЦ – отделение/отдел УМФЦ.

НЦЗН - государственное казенное учреждение Нижегородской области «Нижегородский центр занятости населения».

Предмет регулирования Порядка

1. Предоставление государственных и муниципальных услуг сотрудниками МФЦ организовано на базе филиалов НЦЗН в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376, а также в соответствии с заключенными соглашениями с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг (далее по тексту - «Федеральный закон № 210-ФЗ»)), в помещениях, указанных в приложении 2 к Соглашению о взаимодействии, с целью комплексного предоставления услуг, повышения коэффициента территориальной доступности и качества государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна».

2. В предоставлении услуг принимают участие сотрудники филиалов НЦЗН, указанных в приложении 2 к Соглашению о взаимодействии, в части организации предварительной записи заявителей.

3. Предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется сотрудниками МФЦ по предварительной записи заявителей.

4. Прием документов осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным приложением 1 к настоящему Порядку.

5. Выдача результатов предоставления государственных и муниципальных услуг, принятых сотрудниками МФЦ на базе НЦЗН, осуществляется в территориальных отделах/отделениях МФЦ.

Информирование заявителей об условиях и порядке получения услуг

6. Предварительная запись на оказание государственных и муниципальных услуг сотрудниками МФЦ в НЦЗН с учетом времени оказания услуги одному гражданину (приложение 2 к настоящему Порядку) и направление в адрес соответствующего отдела/отделения МФЦ списков заявителей, подавших заявку на предварительную запись на подачу документов, с указанием их ФИО, контактных телефонов, наименования услуги, даты и времени приема документов осуществляется в филиалах НЦЗН.

7. Направление сформированной заявки на предварительную запись на прием заявителей осуществляется сотрудниками НЦЗН не позднее чем за сутки до дня приема заявителей в соответствии с графиком на адрес электронной почты delo@umfc-no.ru, а также адрес электронной почты отдела/отделения МФЦ:

№ п/п	Адрес филиала НЦЗН	Адрес электронной почты для отправки данных на оказание услуг
1	Нижегородская область, г.Балахна, пл.К.Минина, д.3	balakhna@umfc-no.ru
2	Нижегородская область, г.Выкса, м-он Гоголя, д. 11	vyksa@umfc-no.ru
3	Нижегородская область, г.Н.Новгород, ул.Комсомольская, д.17	avtozavod@umfc-no.ru
4	Нижегородская область, г.Лысково, ул.Чернышевского, д.3	lyskovo@umfc-no.ru
5	Нижегородская область, г.Саров, ул.Куйбышева, д.19/2	sarov@umfc-no.ru
6	Нижегородская область, г.Сергач, пос.Молодежный, д.6	sergach@umfc-no.ru
7	Нижегородская область, г.Урень, ул.Советская, д.33	uren@umfc-no.ru

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление услуг

8. Государственные и муниципальные услуги предоставляются в соответствии с:

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

ПОДПИСИ СТОРОН:



От ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ»
Директор

/С.Р.Мусарская/

М.п. подпись

От ГКУ НО «НЦЗН»
Директор

/Е.М.Кириличева/

М.п. подпись



График работы сотрудников МФЦ в помещениях филиалов НЦЗН

день недели	Филиалы НЦЗН	график работы
понедельник	Нижегородская область, г.Урень, ул.Советская, д.33	
вторник	Нижегородская область, г.Балахна, пл.К.Минина, д.3	С 8:00 до 17:00 Перерыв с 12:00-12:48
	Нижегородская область, г.Выкса, м-он Гоголя, д. 11	
	Нижегородская область, г.Н.Новгород, ул.Комсомольская, д.17	
	Нижегородская область, г.Лысково, ул.Чернышевского, д.3	
	Нижегородская область, г.Саров, ул.Куйбышева, 19/2	
Нижегородская область, г.Сергач, пос.Молодежный, д.6		

ПОДПИСИ СТОРОН:

От ГБУ НО «Уполномоченный МФЦ» Директор	От ГКУ НО «НЦЗН» Директор
	
/С.Р.Мусарская/	/Е.М.Кириличева/
М.п., подпись	М.п., подпись